

Протокол № 24
Внеочередного общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международное объединение проектировщиков»
(далее – Общее собрание)

Дата проведения Общего собрания: «03» сентября 2021г.

Время проведения Общего собрания: 11:00-12:15ч. (регистрация участников Общего собрания с 10:00ч.)

Место проведения Общего собрания: г. Москва, ул. Б. Якиманка, 24, здание гостиницы «Президент-Отель».

Основание для созыва Общего собрания: Решение Совета Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международное объединение проектировщиков» (протокол № 279 от 29.07.2021, протокол № 280 от 25.08.2021), согласно п. 9.12 устава Ассоциации СРО «МОП» (далее по тексту протокола – Ассоциация СРО «МОП» или Ассоциация).

Мандатная комиссия: Состав Мандатной комиссии определен решением Совета Ассоциации (протокол № 279 от 29.07.2021):

- 1) Калашова Елена Закирзяновна – Председатель комиссии;
- 2) Соколов Михаил Владимирович;
- 3) Пегушева Анастасия Александровна.

Приглашенные:

Генеральный директор Ассоциации;

Сотрудники Ассоциации, включая членов Мандатной комиссии.

ОТКРЫТИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

В общем собрании через своих представителей приняли участие следующие члены Ассоциации СРО «МОП»: 1. АО «Штрабаг» (номер в реестре Ассоциации № 3); 2. ООО «СЕТЕК ИНЖИНИРИНГ» (номер в реестре Ассоциации № 9); 3. Акционерное общество «Государственный ордена Трудового Красного Знамени специальный научно-исследовательский и проектный институт СоюзпромНИИпроект» (номер в реестре Ассоциации № 12); 4. АО «Вест Констракшн» (номер в реестре Ассоциации №17); 5. ООО «Эксклюзивные технологии безопасности» (номер в реестре Ассоциации № 18); 6. ЭНЕРГОПРОЕКТ ВИСОКОГРАДНЯ А.О. БЕЛГРАД (номер в реестре Ассоциации №19); 7. АО «Смоленский промстройпроект» (номер в реестре Ассоциации №24); 8. ООО «Эста Констракшен» (номер в реестре Ассоциации №35); 9. ООО «Инженерное бюро Юркевича» (номер в реестре Ассоциации №39); 10. Транзумед ГмбХ Медикентехник (номер в реестре Ассоциации №42); 11. ООО «БЭГ ИНЖЕНЕРИИ.РУС» (номер в реестре Ассоциации №45); 12. ООО «ЧАПМЭН ТЭЙЛОР» (номер в реестре Ассоциации №52); 13. ООО «Спектрум-Холдинг» (номер в реестре Ассоциации №69); 14. Федеральное государственное унитарное предприятие «Главное управление по обеспечению деятельности Министерства иностранных дел Российской Федерации» (номер в реестре Ассоциации №81); 15. ООО «ФОРМ» (номер в реестре Ассоциации №84); 16. Акционерное общество «ШТРАБАГ АГ» (номер в реестре Ассоциации № 86); 17. Акционерное общество «УНИС» (номер в реестре Ассоциации №87); 18. ООО «АССМАНН Бератен+Планен» (номер в реестре Ассоциации №88); 19. ООО «Универсум

технолоджис» (номер в реестре Ассоциации №91); 20. ООО «Строймаркет» (номер в реестре Ассоциации №96); 21. ООО «Промонтис» (номер в реестре Ассоциации №105); 22. Общество с ограниченной ответственностью «ЛАБ ЭНД ФАРМА, СПОЛ С Р.О.» (номер в реестре Ассоциации №112); 23. АО «ГЛАВЗАРУБЕЖСТРОЙ» (номер в реестре Ассоциации №113); 24. ООО ГЛАТТ ИНЖЕНЕРТЕХНИК (номер в реестре Ассоциации № 115); 25. ООО «ВП» (номер в реестре Ассоциации №117); 26. ООО «СК КО-Восток» (номер в реестре Ассоциации №119); 27. ПЕТРОФАК ИНТЕРНЭШНЛ ЛТД (номер в реестре Ассоциации №120); 28. ООО «Гернер энд Таунсенд» (номер в реестре Ассоциации №135); 29. ООО «РОМЕКС-ПС» (номер в реестре Ассоциации № 142); 30. ООО ПКП «Вэлко-2000» (номер в реестре Ассоциации №145); 31. ООО «Корнет» (номер в реестре Ассоциации №151); 32. ООО «ИСЦ «С.О.В.А.СТ» (номер в реестре Ассоциации №156); 33. ООО «БАУЭР Технология» (номер в реестре Ассоциации №167); 34. АО ХЕМОПРОЕКТ (номер в реестре Ассоциации №178); 35. ООО «ТехПроектПерезооружение» (номер в реестре Ассоциации № 183); 36. ООО «М.К.3 Инжиниринг» (номер в реестре Ассоциации № 184); 37. ООО «Архитектурная мастерская Михаила Дмитриева» (номер в реестре Ассоциации № 190); 38. ООО «Грушвитц» (номер в реестре Ассоциации № 194); 39. ООО «Горный аудит» (номер в реестре Ассоциации №203); 40. ООО «Ли Рус» (номер в реестре Ассоциации №205); 41. ООО УК ИПЦ «Барьер-3» (номер в реестре Ассоциации № 213); 42. ООО «гмп Интернейшнл» (номер в реестре Ассоциации № 224); 43. ООО «ЯРТЕК» (номер в реестре Ассоциации №225); 44. ООО «СЕТЕК ТРАНСПРОЕКТ» (номер в реестре Ассоциации № 234); 45. ООО «Проектная компания М.К.3» (номер в реестре Ассоциации № 239); 46. ООО «АЛЬПИНЕ» (номер в реестре Ассоциации № 243); 47. ООО СФ «Инстройсервис» (номер в реестре Ассоциации №244); 48. ООО «ГПА Инжиниринг» (номер в реестре Ассоциации №247); 49. ООО «ТРАНЗУМЕД» (номер в реестре Ассоциации №248); 50. ООО «М ТЕХНИК» (номер в реестре Ассоциации №249); 51. ООО «АВАН проект» (номер в реестре Ассоциации № 250); 52. ООО «РеалПрофГруп» (номер в реестре Ассоциации №257); 53. ФАМЕД ИНЖИНИРИНГ ГмбХ (номер в реестре Ассоциации №259); 54. Общество с ограниченной ответственностью «Джонс Лэнг ЛаСаль» (номер в реестре Ассоциации №260); 55. ООО «Италкантиери» (номер в реестре Ассоциации №262); 56. РИЦДАНИ ДЕ ЭККЕР С.П.А. (номер в реестре Ассоциации № 264); 57. Линде Гмбх (номер в реестре Ассоциации № 269); 58. ООО «Группа АВАЛОН» (номер в реестре Ассоциации №270); 59. АО «ПЕСКО Швейцария» (номер в реестре Ассоциации № 277).

Сведения о регистрации участников Общего собрания приведены в Приложении №1 к настоящему Протоколу, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Протокола.

СЛУШАЛИ Приветственное слово Д.В. Горбачева, который пояснил следующее:

Проведение Общего собрания в форме совместного присутствия участников продиктовано необходимостью соблюдения процедуры тайного голосования по вопросу о назначении на должность Генерального директора Ассоциации, в соответствии с требованиями п.п. 2 п.9.2 устава Ассоциации, пп. 2 п. 3.1 Положения об Общем собрании членов Ассоциации. Вместе с тем, все необходимые меры по профилактике распространения коронавирусной инфекции при проведении Общего собрания соблюдены.

Д.В. Горбачев предложил открыть Общее собрание и предоставил слово Председателю мандатной комиссии Е.З. Калашовой.

СЛУШАЛИ Председателя мандатной комиссии Е.З. Калашову, которая сообщила следующее:

На момент открытия для участия в Общем собрании зарегистрировались и подтвердили свои полномочия представители 59 членов Ассоциации из 106, то есть 55,66% от общего количества членов Ассоциации.

В соответствии с пунктом 9.5 устава Ассоциации, Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации. Принявшими участие в Общем собрании считаются члены Ассоциации, зарегистрировавшиеся для участия в нем и присутствующие на собрании.

В связи с тем, что для участия в Общем собрании зарегистрировались и присутствуют на Общем собрании более половины членов Ассоциации, кворум для проведения Общего собрания имеется. Общее собрание правомочно принимать решения.

РЕШИЛИ: Утвердить доклад Мандатной комиссии о наличии кворума, открыть Общее собрание.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

Д.В. Горбачев объявил Общее собрание открытым.

ВЫБОРЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО И СЕКРЕТАРЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ Д.В.Горбачева, который предложил избрать Председательствующим на Общем собрании Горбачева Дмитрия Викторовича, секретарем Общего собрания – Абрамова Валерия Павловича. Других предложений и возражений не поступило.

РЕШИЛИ:

Избрать

Председательствующим: Горбачева Дмитрия Викторовича,

Секретарем Общего собрания: Абрамова Валерия Павловича.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

ФОРМИРОВАНИЕ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который внес кандидатуры в состав счетной комиссии Общего собрания.

От Председательствующего Д.В. Горбачева поступило предложение проголосовать за состав счетной комиссии списком.

Самоотводов от кандидатов в члены счетной комиссии и иных предложений не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Голосовать за состав счетной комиссии списком.
2. Избрать в состав счетной комиссии Общего собрания следующих лиц:
 - 1) Кириллов Алексей Владимирович – Председатель комиссии;
 - 2) Соловьев Роман Николаевич;
 - 3) Свешников Андрей Николаевич.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

О ПОВЕСТКЕ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который предложил утвердить повестку дня Общего собрания из 7 вопросов.

РЕШИЛИ: утвердить следующую повестку дня Общего собрания:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении отчетов Генерального директора Ассоциации о расходовании денежных средств за 2020 год и о состоянии компенсационных фондов Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год, об утверждении годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год и результатов её аудита;
2. Об утверждении отчета Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МОП» о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за 2020 год;
3. О корректировке сметы доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2021 год;
4. Об утверждении сметы доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2022 год;
5. О назначении на должность Генерального директора Ассоциации СРО «МОП» (в связи с истечением срока полномочий);
6. Информирование членов Ассоциации о смене адреса Ассоциации СРО «МОП» в пределах места нахождения;
7. Разное:
 - 7.1) Рассмотрение просьбы ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» о возможности снижения размера членских взносов для ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» до 8 000,00 рублей в месяц.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

1. По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ отчеты В.П. Абрамова о расходовании денежных средств в 2020 году и о состоянии компенсационных фондов Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год, а также сообщение о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год и результатах её аудита

В.П. Абрамов доложил об исполнении сметы доходов и расходов Ассоциации в 2020 году, о состоянии средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации за 2020 год

и о состоянии средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год, а также огласил аудиторское заключение Общества с ограниченной ответственностью «Аудит.Методики.Концепции», подготовленное по результатам аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации за 2020 год, согласно которому годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Ассоциации СРО «МОП» по состоянию на 31 декабря 2020 года, финансовые результаты деятельности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчеты Генерального директора Ассоциации СРО «МОП» о расходовании денежных средств за 2020 год (Приложение № 2 к настоящему Протоколу), о состоянии средств компенсационных фондов Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год (Приложение № 3 к настоящему Протоколу).

2. Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год и результаты её аудита (Приложение № 4 к настоящему Протоколу).

3. Установить, что поступившие в Ассоциацию СРО «МОП» в 2020 году взносы (в том числе вступительные и членские взносы), не использованные в течение 2020 года, используются Ассоциацией СРО «МОП» в 2021 году и последующих периодах (годах).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

2. По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ отчет Ревизионной комиссии Ассоциации о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за 2020 год.

РЕШИЛИ: Утвердить Акт Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МОП» о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год. (Приложение № 5 к настоящему Протоколу).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

3. По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Генерального директора В.П. Абрамова, который доложил о проекте сметы доходов и расходов Ассоциации на 2021 год (с изменениями), откорректированной с учетом увеличения расходной части сметы в связи со сменой и ремонтом нового офиса Ассоциации, и предварительно согласованном Советом Ассоциации СРО «МОП» (протокол № 280 от 25.08.2021).

РЕШИЛИ: Утвердить смету доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2021 год (с изменениями) (Приложение № 6 к настоящему Протоколу).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Генерального директора В.П. Абрамова, который доложил о проекте сметы доходов и расходов Ассоциации на 2022 год, предварительно согласованном Советом Ассоциации СРО «МОП» (протокол № 280 от 25.08.2021).

РЕШИЛИ:

1. Утвердить смету доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2022 год (Приложение № 7 к настоящему Протоколу);
2. Установить, что в случае необходимости возможна корректировка сметы доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2022 год на одном из следующих Общих собраний членов Ассоциации.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

5. По пятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который сообщил, что на дату проведения Общего собрания имеется только одна кандидатура для назначения на должность Генерального директора Ассоциации. Совет Ассоциации предлагает назначить на должность Генерального директора Ассоциации на новый срок Абрамова Валерия Павловича.

Других предложений от членов Ассоциации и от членов Совета Ассоциации не поступило.

Председательствующий Д.В. Горбачев разъяснил порядок тайного голосования по одной кандидатуре и пояснил, что Генеральный директор Ассоциации СРО «МОП» назначается на должность с 05.09.2021 (со дня, следующего за днем истечения срока полномочий действующего Генерального директора) сроком на три года.

ГОЛОСОВАЛИ по вопросу о назначении на должность Генерального директора Ассоциации тайным голосованием.

Счетная комиссия удалилась для подсчета голосов.

Председательствующий Д.В. Горбачев объявил десятиминутный перерыв для подсчета голосов. Участники Общего собрания не возражали.

ПЕРЕРЫВ для подсчета голосов с 11.50 по 12.00

СЛУШАЛИ: Председателя Счетной комиссии А.В. Кириллова, который доложил Общему собранию о результатах тайного голосования:

Количество выданных бюллетеней для тайного голосования – 59;

Количество бюллетеней, изъятых при вскрытии урны для голосования – 59;

Количество бюллетеней, признанных недействительными – 0;

Количество бюллетеней, признанных действительными и учтенных при подсчете голосов – 59

Результаты голосования:

«ЗА» кандидатуру Абрамова В.П. – **59 голосов;**

«ПРОТИВ» кандидатуры Абрамова В.П. – **0 голосов.**

РЕШИЛИ:

1. Принять к сведению доклад Счетной комиссии о результатах тайного голосования по вопросу о назначении на должность Генерального директора Ассоциации, в соответствии с которыми Абрамов Валерий Павлович назначается на должность Генерального директора Ассоциации СРО «МОП» на новый срок: с 05.09.2021 на три года.
2. Поручить Президенту Совета Ассоциации Д.В. Горбачеву от имени Ассоциации подписать с Абрамовым Валерием Павловичем срочный трудовой договор с 05 сентября 2021г. по 05 сентября 2024г., включительно.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

Председательствующий и участники Общего собрания поздравили Абрамова В.П. с назначением на должность Генерального директора Ассоциации на новый срок.

6. По шестому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ А.М. Подлесную, которая проинформировала участников Общего собрания об изменении адреса Ассоциации в пределах места нахождения и об изменении КПП Ассоциации в связи со сменой налоговой инспекции:

Новый адрес: 109240, Г. МОСКВА, ВН. ТЕР. Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ТАГАНСКИЙ, УЛ. НИКОЛОЯМСКАЯ, Д. 13, СТР.1, ЭТАЖ 6, КОМ. 23, 25.

Новый КПП: 770901001

А.М.Подлесная сообщила, что соответствующие изменения внесены в Единый государственный реестр юридических лиц, государственный реестр саморегулируемых организаций, единый реестр членов саморегулируемых организаций.

РЕШИЛИ: Принять к сведению представленную информацию.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

7. По седьмому вопросу повестки дня:

7.1. **СЛУШАЛИ** Председательствующего Д.В. Горбачева, который довел до сведения участников Общего собрания информацию о поступлении в Ассоциацию просьбы ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» об уменьшении для ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» размера ежемесячных членских взносов до 8 000,00 рублей.

Председательствующий предоставил слово Генеральному директору ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» Свистунову Валерию Николаевичу.

СЛУШАЛИ Свистунова В.Н., который попросил снять с рассмотрения Общего собрания данный вопрос повестки дня.

РЕШИЛИ: Снять с рассмотрения Общего собрания вопрос повестки дня № 7.1 «Рассмотрение просьбы ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» о возможности снижения размера членских взносов для ООО УК «НПЦ «БАРЬЕР-3» до 8 000,00 рублей в месяц».

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 59 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.
Решение принято.

Председательствующий Д.В. Горбачев предложил слово для выступления участникам Общего собрания. Желающих выступить не оказалось.

Председательствующий Д.В. Горбачев сообщил, что все вопросы повестки дня исчерпаны и объявил Общее собрание закрытым.

Председательствующий

Д.В. Горбачев

Секретарь Общего собрания

В.П. Абрамов



Всего прошнуровано,
и пронумеровано

8

листов.

11

Приложение № 2
к протоколу Внеочередного общего собрания членов
Ассоциации СРО «МОП» № 24 от 03.09.2021



УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.

**Отчет генерального директора Ассоциации СРО «МОП»
о расходовании денежных средств за 2020 год:**

ИСПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ АССОЦИАЦИИ СРО "МОП" за 2020г.		
	Утвержден ная смета на 2020г., (в рублях)	Фактическое исполнение сметы за 2020 г. (в рублях)
I. ДОХОДЫ		
Вступительные взносы	90 000	90 000
Ежемесячные членские взносы	16 000 000	16 992 500
Переходящий остаток средств на начало отчетного периода	5 790 532	9 967 248
ИТОГО ДОХОДОВ	21 880 532	27 049 748
Фонд оплаты труда	10 500 000	10 247 136
Медицинское страхование и материальная помощь	1 000 000	719 530
Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)	3 200 000	2 965 845
Аренда офиса	1 800 000	1 654 005
Приобретение основных фондов, оборудования, средств вычислительной техники	250 000	249 616
Текущие расходы на обслуживание офиса	300 000	128 434
Отчисления в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков	760 000	719 666
Оплата сторонних работ и услуг	400 000	380 504
Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия	400 000	0
Непредвиденные расходы, резерв	500 000	120 731
ИТОГО РАСХОДОВ	19 110 000	17 185 467
III. Остаток средств на конец отчетного периода	2 770 532	9 864 281

Генеральный директор
Ассоциации СРО «МОП»



В. П. Абрамов

Приложение № 3
к протоколу Внеочередного общего собрания членов
Ассоциации СРО «МОП» № 24 от 03.09.2021

УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.



**Отчет Генерального директора Ассоциации СРО «МОП»
о состоянии средств компенсационных фондов
Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год:**

Средства компенсационного фонда возмещения вреда на 01.01.2020	78 978 643 руб. 46 коп.
Поступило средств в компенсационный фонд возмещения вреда за 2020 год	3 755 661 руб. 14 коп.
Средства компенсационного фонда возмещения вреда на 01.01.2021	82 734 304 руб. 60 коп.

Средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств на 01.01.2020	79 576 975 руб. 62 коп.
Поступило средств в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств за 2020 год	1 500 317 руб. 57 коп.
Средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств на 01.01.2021	81 077 293 руб. 19 коп.

Генеральный директор
Ассоциации СРО «МОП»



В. П. Абрамов

УТВЕРЖДЕНА
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.

Приложение № 1
к Приказу Министерства финансов
Российской Федерации
от 02.07.2010 № 61н
(в ред. Приказа Минфина России
от 05.10.2011 № 124н, от 05.04.2015 № 57н,
от 06.03.2018 № 41н, от 19.04.2019 № 61н)

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2020 г.

	Форма по ОКУД	Коды
	Дата (число, месяц, год)	0710301
Организация Ассоциация "Саморегулируемая организация "Международное объединение проектировщиков"	по ОКПО	61756522
Идентификационный номер налогоплательщика	ИНН	7707004475
Вид экономической деятельности	по ОКВЭД 2	94.12
Организационно-правовая форма / форма собственности Ассоциации (союзы)/	по ОКОПФ / ОКФС	20600 34
Совместная частная и иностранная собственность	по ОКЕИ	384

Единица измерения: тыс. руб.

Местонахождение (адрес) 107031, Москва г, Петровка ул, д. № 27

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту ☒ ДА ☐ НЕТ

Наименование аудиторской организации/фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального аудитора

Идентификационный номер налогоплательщика
аудиторской организации/индивидуального аудитора
Основной государственный регистрационный номер
аудиторской организации/индивидуального аудитора

ИНН
ОГРН/
ОГРНИП

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 2020 г. ³	На 31 декабря 2019 г. ⁴	На 31 декабря 2018 г. ⁵
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	-	-	-
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
2.1.	Основные средства	1150	407	136	136
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	Итого по разделу I	1100	407	136	136
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
4.1.	Запасы	1210	-	-	-
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-	-
5.1.	Дебиторская задолженность	1230	430	589	487
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	-
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	173 946	168 685	149 010
	Прочие оборотные активы	1260	-	-	-
	Итого по разделу II	1200	174 376	169 274	149 497
	БАЛАНС	1600	174 783	169 410	149 633

Пояснения ¹	Наименование показателя ²	Код	На 31 декабря 2020 г. ³	На 31 декабря 2019 г. ⁴	На 31 декабря 2018 г. ⁵
	ПАССИВ				
	III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ⁶				
	Паевой фонд	1310	-	-	-
	Целевой капитал	1320	-	-	-
	Целевые средства	1350	9 864	168 523	148 763
	в том числе:				
	Компенсационный фонд ВВ		-	78 979	72 156
	Компенсационный фонд ОДО		-	79 577	70 817
	Вступительные и членские взносы		9 864	9 967	5 790
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	407	136	136
	Резервный и иные целевые фонды	1370	163 812	-	-
	в том числе:				
	Компенсационный фонд возмещения вреда		82 735	-	-
	Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств		81 077	-	-
	Итого по разделу III	1300	174 083	168 659	148 899
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410	-	-	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	Итого по разделу IV	1400	-	-	-
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510	-	-	-
5.3.	Кредиторская задолженность	1520	149	260	296
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
7.0.	Оценочные обязательства	1540	551	491	438
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	700	751	734
	БАЛАНС	1700	174 783	169 410	149 633

руководитель

Абрамов В.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

9 " марта 2021 г.

Примечания

Указывается номер соответствующего пояснения.

В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июля 1999 г. № 43н (по заключению Министерства юстиции Российской Федерации № 6417-ПК от 6 августа 1999 г. указанным Приказ в государственной регистрации не нуждается); показатели об отдельных активах, обязательствах могут приводиться общей суммой с раскрытием в пояснениях к бухгалтерскому балансу, если каждый из этих показателей в отдельности несущественен для оценки заинтересованными пользователями финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

Указывается отчетная дата отчетного периода.

Указывается предыдущий год.

Указывается год, предшествующий предыдущему.

Некоммерческая организация именует указанный раздел "Целевое финансирование". Вместо показателей "Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)", "Собственные акции, выкупленные у акционеров", "Добавочный капитал", "Резервный капитал" и "Нераспределенная прибыль (непокрытый ток)" некоммерческая организация включает показатели "Паевой фонд", "Целевой капитал", "Целевые средства", "Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества", "Резервный и иные целевые фонды" (в зависимости от формы некоммерческой организации и источников формирования имущества).

Здесь и в других формах отчетов вычитаемый или отрицательный показатель показывается в круглых скобках.

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Членам Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Международное объединение проектировщиков»

Мнение

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международное объединение проектировщиков» (ОГРН 1097799007514, 107031, г. Москва, улица Петровка, дом 27), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2020 года, отчета о финансовых результатах за 2020 год, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета о целевом использовании средств за 2020 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международное объединение проектировщиков» по состоянию на 31 декабря 2020 года, финансовые результаты его деятельности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Кодексу этики профессиональных бухгалтеров, разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

Ответственность руководства аудируемого лица за годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;
- в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством аудируемого лица;
- г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств — вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать

непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

- д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Генеральный директор

ООО «Аудит. Методики. Концепции»

/Р.Л. Ожиганов/



Аудиторская организация:

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит. Методики. Концепции»

Сведения о государственной регистрации:

ОГРН: № 1027739778395.

Место нахождения: 109544, г. Москва, Нижний Международный пер., д.10, стр.1, офис 19.

Саморегулируемая организация: Член саморегулируемой организации аудиторов «Содружество» (Ассоциация).

ОРИЗ: 12006159568.

«30» июня 2021 года



Всего прошнуровано,
и пронумеровано
5
листов.



УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.

АКТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ
о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международное объединение проектировщиков»
за 2020 год.

г. Москва

« 20 » августа 2021 г.

Ревизионная комиссия Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международное объединение проектировщиков»:

Члены Ревизионной комиссии: Козина В.С.
Свиридова О.Ю.

Ревизионная комиссия правомочна проводить проверку, поскольку в ней участвуют 2 члена комиссии из 3-х.

Место проведения проверки: г. Москва, ул. Николоямская, д. 13, строение 1,
этаж 6, ком. 23, 25.

Время проведения проверки: 18-20 августа 2021 года.

Проверяемый период: с 01 января 2020 г. по 31 декабря 2020 г. включительно.

Основание проверки: Решение Ревизионной комиссии (п. 4.2 Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МОП»).

Ревизионная комиссия Ассоциации СРО «МОП» провела ежегодную проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год. Проверка проводилась выборочным методом.

В ходе проверки были изучены следующие документы бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации СРО «МОП» за период с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года включительно:

1. Бухгалтерский баланс,
2. Отчет о финансовых результатах,
3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах,
4. Отчет о целевом использовании средств,
5. Смета доходов и расходов Ассоциации СРО «МОП» на 2020 год,
6. Первичные документы по учету хозяйственных операций,
7. Аудиторское заключение ООО «Аудит. Методики. Концепции».

Аудитором была осуществлена проверка, выполнен анализ и сделаны следующие выводы:

- аудит финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МОП» за 2020 год показал, что способы ведения бухгалтерского учета в организации соответствуют требованиям к бухгалтерскому учету, установленным в РФ;
- в организации действует отлаженная система бухгалтерского учета, утверждена учетная политика, которой руководствуется Ассоциация;
- способы ведения бухгалтерского учета в организации отвечают требованиям полноты, осмтрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости и рациональности;
- хозяйственные операции своевременно и в правильных суммах отражались на счетах бухгалтерского учета.

Исполнение сметы доходов и расходов за 2020 год.

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ

Утверждено по смете:	21 880 532 руб.
По итогам 2020 года доходная часть составила:	27 049 748 руб.
Общий доход за 2020 г. больше планируемого дохода по смете на	5 169 216 руб.

РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ

Утверждено по смете:	19 110 000 руб.
Фактически израсходовано:	17 185 467 руб.
Общая экономия расходов за 2020 г.:	1 924 533 руб.

в том числе по статьям расходов:

- Статья «Фонд оплаты труда»

Утверждено по смете:	10 500 000 руб.
Фактически израсходовано:	10 247 136 руб.
Экономия средств:	252 864 руб.

- Статья «Медицинское страхование и материальная помощь»

Утверждено по смете:	1 000 000 руб.
Фактически израсходовано:	719 530 руб.
Экономия средств:	280 470 руб.

- Статья «Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)»

Утверждено по смете:	3 200 000 руб.
Фактически израсходовано:	2 965 845 руб.
Экономия средств:	234 155 руб.

<u>- Статья «Аренда офиса»</u>	
Утверждено по смете:	1 800 000 руб.
Фактически израсходовано:	1 654 005 руб.
Экономия средств:	145 995 руб.
 <u>- Статья «Приобретение основных фондов, оборудования, СВТ»</u>	
Утверждено по смете:	250 000 руб.
Фактически израсходовано:	249 616 руб.
Экономия средств:	384 руб.
 <u>- Статья «Текущие расходы на обслуживание офиса»</u>	
Утверждено по смете:	300 000 руб.
Фактически израсходовано:	128 434 руб.
Экономия средств:	171 566 руб.
 <u>- Статья «Отчисления в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков»</u>	
Утверждено по смете:	760 000 руб.
Фактически израсходовано:	719 666 руб.
Экономия средств:	40 334 руб.
 <u>- Статья «Оплата сторонних работ и услуг»</u>	
Утверждено по смете:	400 000 руб.
Фактически израсходовано:	380 504 руб.
Экономия средств:	19 496 руб.
 <u>-Статья «Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия»</u>	
Утверждено по смете:	400 000 руб.
Фактически израсходовано:	0 руб.
Экономия средств:	400 000 руб.
 <u>- Статья «Непредвиденные расходы, резерв, вознаграждение»</u>	
Утверждено по смете:	500 000 руб.
Фактически израсходовано:	120 731 руб.
Экономия средств:	379 269 руб.

Таким образом, расходование денежных средств, поступивших от членов Ассоциации СРО «МОП» в проверяемом периоде (вступительные и членские взносы), осуществлялось Ассоциацией СРО «МОП» в соответствии с целевым назначением на ведение уставной деятельности, согласно Сметы доходов и расходов на 2020 год, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации СРО «МОП».

ИТОГО:

Доходная часть за 2020 год	27 049 748 руб.
Расходная часть за 2020 год	17 185 467 руб.

Фактический остаток средств на конец отчетного периода	9 864 281 руб.
--	----------------

По состоянию на 31.12.2020 года компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств размещены в полном объеме в ПАО Сбербанк.

В ходе проверки установлено, что Ассоциация СРО «МОП» вела финансово-хозяйственную деятельность, соответствующую его Уставу и нормам действующего законодательства.

Целевые средства использовались по назначению в соответствии со Сметой доходов и расходов, утвержденной общим собранием членов Ассоциации СРО «МОП».

Выводы:

Проведенная проверка дает достаточные основания утверждать, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации СРО «МОП» достоверно отражает финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2020 года и результаты финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МОП» за проверяемый период. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации СРО «МОП» подготовлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Члены Ревизионной комиссии:



В.С. Козина



О.Ю. Свиридова



Всего прошнуровано,
и пронумеровано
— 4 —
листов.





УТВЕРЖДЕНА
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.

**СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ
АССОЦИАЦИИ СРО «МОП» на 2021 год
(с изменениями)**

I. ДОХОДЫ (в рублях)	
Вступительные взносы	120 000
Ежемесячные членские взносы	17 000 000
Переходящий остаток средств на текущий момент	9 864 281
ИТОГО ДОХОДОВ	26 984 281
II. РАСХОДЫ (в рублях)	
Фонд оплаты труда	10 770 000
Медицинское страхование и материальная помощь	1 000 000
Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)	3 400 000
Аренда офиса	1 800 000
Приобретение основных фондов, оборудования, средств вычислительной техники	250 000
Текущие расходы на обслуживание офиса	300 000
Отчисления в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков	760 000
Оплата сторонних работ и услуг	2 800 000
Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия	400 000
Непредвиденные расходы, резерв, вознаграждение	500 000
ИТОГО РАСХОДОВ	21 980 000
III. Остаток средств на конец отчетного периода (планируемый) (в рублях)	
	5 004 281

Приложение № 7
к протоколу Внеочередного общего собрания членов
Ассоциации СРО «МОП» № 24 от 03.09.2021

УТВЕРЖДЕНА
Внеочередным общим собранием
членов Ассоциации СРО «МОП»
Протокол № 24 от 03 сентября 2021г.



СМЕТА ДОХОДОВ И РАСХОДОВ АССОЦИАЦИИ СРО «МОП» на 2022 год

I. ДОХОДЫ (в рублях)

Вступительные взносы		120 000
Ежемесячные членские взносы		17 500 000
Переходящий остаток средств на начало отчетного периода (планируемый)		5 004 281
ИТОГО ДОХОДОВ		22 624 281

II. РАСХОДЫ (в рублях)

Фонд оплаты труда		10 770 000
Медицинское страхование и материальная помощь		1 000 000
Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)		3 400 000
Аренда офиса		2 500 000
Приобретение основных фондов, оборудования, средств вычислительной техники		250 000
Текущие расходы на обслуживание офиса		300 000
Отчисления в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков		760 000
Оплата сторонних работ и услуг		500 000
Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия		400 000
Непредвиденные расходы, резерв, вознаграждение		500 000
ИТОГО РАСХОДОВ		20 380 000

III. Остаток средств на конец отчетного периода (планируемый) (в рублях)

2 244 281

Фактическая сумма переходящего остатка на начало 2022 год будет определена по результатам финансово-хозяйственной деятельности за 2021 год.