

Приложение №14
к протоколу Очередного общего собрания
членов Ассоциации СРО «МОП» №19 от 04.09.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Очередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международное объединение проектировщиков»
Протокол № 19 от «04» сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о мерах дисциплинарного воздействия,
порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о
нарушении членами Ассоциации СРО «МОП» требований стандартов и
правил Ассоциации СРО «МОП»,
условий членства в Ассоциации СРО «МОП»
(5-я редакция)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международное объединение проектировщиков» (по тексту настоящего Положения - Ассоциация) и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов Ассоциации, условий членства и внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования) и определяет органы, уполномоченные на их применение, основания применения указанных мер, а также порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Принципы применения мер дисциплинарного воздействия:

1.3.1. публичность (открытость) применения мер дисциплинарного воздействия;

1.3.2. применение мер дисциплинарного воздействия только в случае установления вины члена Ассоциации в нарушении обязательных требований;

1.3.3. соответствие применяемой меры дисциплинарного воздействия тяжести (степени) допущенного нарушения;

1.3.4. обязанность по устранению допущенных нарушений и их последствий вне зависимости от применения мер дисциплинарного воздействия;

1.4. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членам Ассоциации, допустившим нарушения.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

1.5.1. **Совет Ассоциации** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

1.5.2. **Контрольная комиссия Ассоциации** – специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации;

1.5.3. **Дисциплинарная комиссия Ассоциации** – специализированный орган, осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных настоящим Положением.

1.5.4. **дисциплинарное производство** – комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых органами Ассоциации по рассмотрению материалов по выявленным фактам нарушений обязательных требований, совершенных членом Ассоциации и применения к такому члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

1.5.5. **договор подряда на подготовку проектной документации** - договор о подготовке проектной документации, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в

многоквартирных домах (региональным оператором).

1.5.6. договоры, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров - договоры подряда на подготовку проектной документации, заключенные с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

1.5.7. жалоба – письменное обращение физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или юридического лица в Ассоциацию о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации договорных обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, содержащее доводы лица, подавшего жалобу, относительно того, как действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают или могут нарушить права или законные интересы лица, подавшего жалобу;

1.5.8. Обращение, содержащее сведения о нарушении - письменное обращение физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или юридического лица, органов государственной власти или органов местного самоуправления в Ассоциацию о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации договорных обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, не содержащее просьбы о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя, в том числе обращения должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в соответствии с частью 14 статьи 9 и частью 20 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Прочие термины и определения приводятся в соответствии с законодательством РФ.

1.6. К члену Ассоциации не могут применяться меры дисциплинарного воздействия дважды за одно и то же нарушение.

2. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

2.1. За нарушение обязательных требований к члену Ассоциации могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:

2.1.1. предписание об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

2.1.2. предупреждение члену Ассоциации;

2.1.3. приостановление права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации;

2.1.4. рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации;

2.1.5. исключение лица из членов Ассоциации.

2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений

2.2.1. Предписание члену Ассоциации об обязательном устранении данным членом Ассоциации выявленных нарушений - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена Ассоциации произвести в установленные сроки действия, направленные на устранение допущенных нарушений.

2.2.2. Предписание выносится с обязательным указанием сроков выполнения указанных в нем мероприятий по устранению выявленных нарушений.

2.2.3. Член Ассоциации до окончания срока, установленного в предписании, обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении им нарушений и проведении необходимых (указанных в предписании) мероприятий либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.3. Предупреждение

2.3.1. Предупреждение члену Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, указывающая на необходимость устранения допущенных членом Ассоциации нарушений в установленный срок и/или необходимость предотвращения дальнейших нарушений. Предупреждение может содержать указание на возможность применения к члену Ассоциации более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае не устранения им допущенных нарушений в установленные сроки.

2.3.2. В том случае, если член Ассоциации, допустивший нарушение обязательных требований, самостоятельно устранил нарушение до рассмотрения дела о применении к нему меры дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия Ассоциации вправе принять решение о вынесении данному члену Ассоциации предупреждения о недопустимости повторных нарушений.

2.3.3. Предупреждение может быть также применено в случае не устранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных ранее нарушений, повлекших применение к данному члену Ассоциации в качестве меры дисциплинарного воздействия вынесение предписания об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.3.4. В случае установления в предупреждении срока для устранения допущенного нарушения, член Ассоциации до окончания данного срока обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении им нарушений либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.4. Приостановление права осуществлять подготовку проектной документации

2.4.1. Приостановление права осуществлять подготовку проектной документации - мера дисциплинарного воздействия, предусматривающая обязанность члена Ассоциации не заключать новых договоров подряда на подготовку проектной документации до

устранения выявленных нарушений и принятия решения о возобновлении права осуществления подготовки проектной документации.

2.4.2. Член Ассоциации при применении к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять подготовку проектной документации имеет право продолжить осуществление подготовки проектной документации только в соответствии с договорами подряда на подготовку проектной документации, заключенными до принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Приостановление права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации устанавливается на определенный Дисциплинарной комиссией Ассоциации срок, необходимый для устранения выявленных нарушений.

2.4.4. Член Ассоциации обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении нарушений, послуживших основанием для приостановления права члена Ассоциации осуществлять подготовку проектной документации, либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.4.5. Не устранение в установленный срок нарушений, послуживших основанием для применения к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять подготовку проектной документации, является основанием для применения меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

2.5. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации

2.5.1. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации – мера дисциплинарного воздействия, предшествующая применению Ассоциацией меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации.

2.6. Исключение лица из членов Ассоциации

2.6.1. Исключение из членов Ассоциации – крайняя мера дисциплинарного воздействия, применение которой влечет за собой прекращение индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом членства в Ассоциации.

3. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ПРИМЕНЕНИЕ И ОТМЕНУ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

3.1. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, являются:

3.1.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации;

3.1.2. Совет Ассоциации.

3.2. Дисциплинарная комиссия:

3.2.1. Применяет в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, установленные подпунктами 2.1.1. - 2.1.4. пункта 2.1. настоящего Положения.

3.2.2. Имеет право продлить срок устранения нарушений по мерам дисциплинарного воздействия, установленным подпунктами 2.1.1. - 2.1.3. пункта 2.1. настоящего Положения, если член Ассоциации приступил к исполнению решения Дисциплинарной комиссии, но с учетом обстоятельств, признанных Дисциплинарной комиссией уважительными, не может устранить нарушения в полном объеме в установленный срок. В этом случае основанием продления срока устранения нарушения по примененной мере дисциплинарного воздействия являются документы, подтверждающие факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующие о намерении устранить их в полном объеме.

3.2.3. Принимает решение о возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации.

3.2.4. Направляет в Совет Ассоциации рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

3.3. Совет Ассоциации применяет в отношении членов Ассоциации меру дисциплинарного воздействия, установленную подпунктом 2.1.5. пункта 2.1. настоящего Положения.

3.4. Совет Ассоциации по результатам рассмотрения жалобы, указанной в п. 7.1. настоящего Положения, вправе принять решение об отмене мер дисциплинарного воздействия, установленных подпунктами 2.1.1-2.1.3 пункта 2.1. настоящего Положения.

3.5. Общее собрание членов Ассоциации по результатам рассмотрения жалобы, указанной в п. 7.2. настоящего Положения, вправе принять решение об отмене меры дисциплинарного воздействия, установленной подпунктом 2.1.5. пункта 2.1. настоящего Положения.

4. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. Основанием рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия и открытия дисциплинарного производства является информация о факте нарушения членом Ассоциации обязательных требований, полученная в ходе:

4.1.1. проведения плановой или внеплановой проверки деятельности члена;

4.1.2. рассмотрения жалобы на действия ее члена;

4.1.3. проведения государственного контроля (надзора) и уведомления Ассоциации в установленном порядке;

4.1.4. получения Ассоциацией вступившего в законную силу решения суда или иного органа, имеющего право рассматривать дело о нарушении обязательных требований, которым (решением) установлен факт нарушения.

4.2. При применении мер дисциплинарного воздействия в каждом конкретном случае учитываются:

4.2.1. характер допущенного членом Ассоциации нарушения обязательных требований;

4.2.2. обстоятельства, смягчающие ответственность;

4.2.3. обстоятельства, отягчающие ответственность;

4.2.4. фактически наступившие последствия нарушения обязательных требований;

4.2.5. потенциальная опасность нарушения обязательных требований (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей

среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного нарушения);

4.2.6. причины нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

4.2.7. иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией признаны существенными для дела и могут быть приняты во внимание при вынесении решения или рекомендации.

4.3. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.3.1. добровольное сообщение членом Ассоциации о совершенном им нарушении обязательных требований и предоставление полной информации об обстоятельствах его совершения;

4.3.2. предотвращение лицом, совершившим нарушение обязательных требований, его вредных последствий;

4.3.3. добровольное возмещение членом Ассоциации причиненного ущерба или устранение причиненного вреда;

4.3.4. активное содействие члена Ассоциации в проведении контрольных мероприятий (проверок).

4.4. Органы Ассоциации, уполномоченные на применение мер дисциплинарного воздействия, могут признать смягчающими иные обстоятельства.

4.5. Дисциплинарная комиссия вправе освободить члена Ассоциации от применения в отношении него мер дисциплинарного воздействия в случае малозначительности совершенного им нарушения.

4.6. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.6.1. продолжение совершения длящегося нарушения обязательных требований или повторное совершение однородного нарушения, если за совершение такого нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Положением;

4.6.2. препятствование проведению контрольных мероприятий (проверок), предоставление членами Ассоциации фальсифицированных документов и/или недостоверных сведений.

4.7. Органы Ассоциации, уполномоченные на применение мер дисциплинарного воздействия, могут признать отягчающими обстоятельства, не указанные в настоящем Положении.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия проводится в форме заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

Работа Дисциплинарной комиссии регламентируется внутренним документом о Дисциплинарной комиссии Ассоциации, утвержденным Советом Ассоциации.

5.2. Дисциплинарное производство открывается принятием Дисциплинарной комиссией решения об открытии дисциплинарного производства.

5.3. В том случае, если в Дисциплинарную комиссию поступили материалы контрольных мероприятий о нарушении обязательных требований лицом, прекратившим

свое членство в Ассоциации, Дисциплинарная комиссия не открывает дисциплинарное производство в отношении такого лица и не рассматривает дело по существу.

5.4. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия и лицо, в связи с жалобой (обращением, содержащим сведения о нарушении) которого рассматривается данное дело (при наличии такой жалобы или обращения, содержащего сведения о нарушении) уведомляется о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

5.5. Неявка на заседание Дисциплинарной комиссии лиц, указанных в п. 5.4 настоящего Положения, уведомленных о дате, времени и месте проведения заседания, не препятствует проведению заседания и вынесению решения Дисциплинарной комиссии.

5.6. Дисциплинарная комиссия выносит решение на основании имеющихся материалов дела и представленных сторонами доказательств.

5.7. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать доказательства по делу: заслушать объяснения лиц, участвующих в деле, ознакомиться с имеющимися письменными доказательствами, при наличии – осмотреть вещественные доказательства, заслушать (и/или огласить письменные) показания свидетелей, заключения экспертов.

5.8. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого рассматривается дело о применении меры дисциплинарного воздействия, лица, направившего жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, опроса членов Контрольной комиссии, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение данного дела может быть отложено.

5.9. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия вправе назначить экспертизу. Участие экспертов оплачивается участником производства по делу о применении мер дисциплинарного воздействия, по инициативе которого указанные эксперты приглашены.

5.10. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии (в случае рассмотрения дела по существу) выносятся одно из следующих мотивированных решений:

5.10.1. о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;

5.10.2. об отказе в применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия;

5.10.3. о прекращении дисциплинарного производства.

5.11. Дисциплинарное производство прекращается органом, уполномоченным на применение мер дисциплинарного воздействия, в случаях:

5.11.1. исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия (устранения членом Ассоциации нарушений, явившихся основанием для применения к нему меры дисциплинарного воздействия);

5.11.2. принятия уполномоченным органом Ассоциации решения об отказе в применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, в том числе в случае установления отсутствия события или состава нарушения обязательных требований;

5.11.3. подача лицом, в отношении которого открыто дисциплинарное производство, заявления о добровольном выходе из членов Ассоциации;

5.11.4. ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, в отношении которых открыто дисциплинарное производство;

5.11.5. отзыв жалобы (обращения, содержащего сведения о нарушении) заявителем.

5.12. Уполномоченный орган Ассоциации вправе принять решение об отказе в применении меры дисциплинарного воздействия в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Положения.

5.13. В течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующим органом Ассоциации решения о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации копия такого решения (копия протокола заседания органа, принявшего решение, или выписка из него) направляется данному члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), по которой принято решение. Направление вышеуказанных документов осуществляется одним из следующих способов:

1) в форме документов на бумажном носителе посредством почтового отправления по почтовому адресу члена Ассоциации (в соответствии со сведениями, представленными им в Ассоциацию) и по почтовому адресу, указанному в жалобе (обращении, содержащем сведения о нарушении);

2) или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации посредством электронной почты по адресу электронной почты члена Ассоциации (в соответствии со сведениями, представленными им в Ассоциацию) и по адресу электронной почты, указанному в жалобе (обращении, содержащем сведения о нарушении).

Уполномоченный представитель члена Ассоциации и/или лицо, направившее жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении) либо его уполномоченный представитель вправе лично получить указанные документы по месту нахождения Ассоциации.

5.14. Копия решения Дисциплинарной комиссии (копия протокола заседания или выписка из него) о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, указанной в подпункте 2.1.4 пункта 2.1. настоящего Положения, передается в Совет Ассоциации.

5.15. Сведения о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия заносятся в реестр членов Ассоциации и размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

5.16. Контроль исполнения решений, принятых Дисциплинарной комиссией, осуществляется Контрольной комиссией Ассоциации.

5.17. Если по результатам контроля Контрольной комиссией устанавливается, что вынесенная Дисциплинарной комиссией мера дисциплинарного воздействия членом Ассоциации не исполнена, то материалы контроля исполнения мер дисциплинарного воздействия передаются на рассмотрение в Дисциплинарную комиссию.

6. ПРАВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ И ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ИМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

6.1. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, лицо подавшее жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), в ходе рассмотрения такого дела имеют право:

6.1.1. знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии;

6.1.2. представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, в том числе полученными в ходе мероприятий по контролю;

6.1.3. присутствовать на заседании Дисциплинарной комиссии, участвовать в исследовании доказательств;

6.1.4. делать заявления, давать объяснения Дисциплинарной комиссии по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

6.1.5. получать непосредственно касающиеся их копии решений, принимаемых Контрольной и Дисциплинарной комиссиями в ходе проведения контрольных мероприятий и рассмотрения дела;

6.1.6. заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;

6.1.7. обжаловать решения Дисциплинарной комиссии в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения;

6.1.8. пользоваться иными правами, предоставленными им уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Решения Дисциплинарной комиссии о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, установленных в подпунктах 2.1.1-2.1.3 пункта 2.1. настоящего Положения, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня получения копии данного решения.

7.2. Решение Совета Ассоциации о применении в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, установленной в подпункте 2.1.5 пункта 2.1. настоящего Положения, может быть обжаловано членом Ассоциации в Общее собрание членов Ассоциации.

7.3. Жалоба, поданная членом Ассоциации в соответствии с пунктами 7.1 и 7.2 настоящего Положения, подлежит рассмотрению на ближайшем со дня поступления жалобы, соответственно, заседании Совета Ассоциации или Общем собрании членов Ассоциации. При рассмотрении жалобы Совет Ассоциации, Общее собрание членов Ассоциации проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и иным внутренним документам Ассоциации.

7.4. Любое решение о применении меры дисциплинарного воздействия, принятое в соответствии с настоящим Положением, может быть обжаловано членом Ассоциации, в отношении которого принято это решение, в арбитражный суд, а также третейский суд,

сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.5. Обжалование не прекращает применение соответствующих мер дисциплинарного воздействия до принятия решения, отменяющего применение указанных мер.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение в настоящей (пятой) редакции вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

8.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации. Недействительность отдельных норм Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

8.3. При пользовании Положением целесообразно проверить действие законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации, на которые имеются ссылки в Положении. Если заменен документ, на который дана ссылка, рекомендуется использовать действующую версию данного документа с учетом всех внесенных изменений.

8.4. Вопросы, не нашедшие свое отражение в Положении, решаются Общим собранием членов Ассоциации, Советом и/или Генеральным директором Ассоциации в пределах компетенции, с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации.

СЕКРЕТАРЬ СОБРАНИЯ

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 11 листов.

ПРЕДСЕДЕТЕЛЬСТВУЮЩИЙ

